RAMADAN KARIM
WITH RAYEN BLHWS

Nationalité : Française | (+213) | RYN.blhws @mail.com | RYN.blhws/linkedin

Assistante de direction depuis plusieurs années, j'adore mon métier et aimerais désormais l'appliquer à un autre domaine. Votre entreprise m'intéresse particulièrement. Rigoureuse et enthousiaste, j'ai à cœur de mener à bien mes projets. J'espère pouvoir partager mon expertise avec vous.

ÉDUCATION ET FORMATION

20XX – 20XX – Paris, France
BTS ASSISTANT DE DIRECTION – Lycée Diderot

20XX – Paris, France
BACCALAURÉAT ES – Lycée Diderot

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

20XX – EN COURS – Paris, France
ASSISTANTE ADMINISTRATIVE – NIKE

20XX – 20XX – Paris, France
ASSISTANTE ADMINISTRATIVE – CARREFOUR

- Accueil physique et téléphonique.
- Gestion de la logistique des différentes salles.
- Tenue de la base de données.
- Saisie et suivi des commandes après leur expédition.
- Répondre aux appels et aux mails dans un délais court et relancer les clients.
- Gestion de dossiers administratifs divers.

COMPÉTENCES LINGUISTIQUES

Langue(s) maternelle(s) : **FRANÇAIS**

Autre(s) langue(s) : **ESPAGNOL** | **ANGLAIS**

COMPÉTENCES NUMÉRIQUES

Microsoft Word | Microsoft Excel | Power Point | Social Media | Outlook | Microsoft Powerpoint

CENTRES D’INTÉRÊT

Patinage artistique | Voyages | Musique

RAYEN BELHAWAS

تذكروني بدعوة خير